

Checkliste für die Umzugsvorbereitung

Nach Unterzeichnung des Mietvertrages

- Termin für Wohnungsübergabe ausmachen
- Umzugstermin festlegen
- falls nötig Urlaub beantragen
- Transport organisieren, ggf. Umzugsunternehmen vergleichen & buchen
- Renovierung absprechen, Ausmessen der Transportwege der Möbel (Türen, Fenster, Fahrstuhl)
- Einrichtungcheck (passen die alten Möbel in die neue Wohnung)
- Ggf. neue Möbel kaufen
- Versicherung abschließen bzw. aktualisieren
- TV und Internet anmelden
- Ggf. Vertrag im lokalen Fitnessstudio, Verein o.ä. kündigen

Zwei Wochen vorher

- Umzugstermin festlegen und Helfer organisieren (auch Betreuer von Haustieren nicht vergessen)
- Hilfsmittel besorgen (Umzugskartons, Werkzeug, Klebeband etc.)
- Farbe und Malerutensilien (Folien, Decken etc.)
- Spätestens jetzt mit dem Einpacken beginnen (Umzugskartons beschriften)
- Um Parkmöglichkeiten an alter, sowie neuer Wohnung kümmern. Evtl. Ordnungsamt informieren, Genehmigungen einholen

Einen Tag vorher

- Parkplatz sichern
- Verpflegung
- Letzte Kartons packen
- Möbel abbauen
- Türen & Schubladen, Böden und Kanten sichern
- Treppenhäuser auf Vorschäden überprüfen
- Haustiere
- Handy aufladen
- Schlüssel und persönliche Gegenstände bereitlegen
- Werkzeug, Verlängerungskabel, Leiter, Schere, Klebeband, Verbandszeug, Putzzeug etc.

Checkliste für die Umzugsvorbereitung

Am Umzugstag

- Transporter abholen
- Fahrzeug beladen und Abfahrt zur neuen Wohnung
- Helfer in die Raumaufteilung zur neuen Wohnung einweisen
- Möbel und Umzugskartons in die neue Wohnung bringen
- Beleuchtung montieren
- Treppenhaus reinigen und abschließend kontrollieren

Nach dem Umzug

- Möbel
- Wohnung einrichten
- Belege sammeln
- Sich bei den Nachbarn vorstellen
- Geliehenes Werkzeug zurückgeben
- An-, Ab-, und Ummeldungen vornehmen